

Regulamin

Ośrodka Motywacji i Rozwoju MiR

1. Z usług ośrodka mogą korzystać osoby, które posiadają pełną zdolność do czynności prawnych.
2. Podstawowymi zadaniami realizowanymi w Ośrodku są psychoterapia, doradztwo zawodowe, poradnictwo psychologiczne, coaching kariery.
3. Ośrodek zatrudnia specjalistów: psychoterapeutów, psychologów, doradców zawodowych, coachów kariery, trenerów pracy.
4. Oferta Ośrodka skierowana jest do osób dorosłych i młodzieży.
5. Gdy pacjentem jest osoba niepełnoletnia na pierwszą konsultację zapraszamy z opiekunem prawnym/rodzicem - wymagana jest zgoda na udzielanie świadczeń psychologicznych.
6. Ośrodek posiada nielimitowany czas pracy, zależny od umówionych wizyt i konsultacji.
7. Rejestracja wizyty pierwszorazowej przebiega tylko i wyłącznie telefonicznie.
8. Pierwsze spotkania to konsultacje, podczas których specjalista zbiera podstawowe informacje oraz zapoznaje się ze zgłaszanymi przez pacjenta problemami/zbiera wywiad/prowadzi diagnozę psychologiczną. Konsultację mogą stanowić formę wsparcia lub stanowić wstęp do dłuższej pracy psychoterapeutycznej.
9. W przypadku psychoterapii terapeutę i pacjenta obowiązuje kontrakt terapeutyczny zawierany ustanie, którego zasady mogą nieznacznie modyfikować niniejszy regulamin.
10. Psychoterapeuci i pacjenci Ośrodka w przypadku prowadzenia procesu psychoterapii zobowiązani są do przestrzegania zasad kontraktu i regulaminu. Pacjent ma prawo odwołać 3 sesje w roku, za które nie są pobierane opłaty. W przypadku odwołania sesji przez terapeutę nie są pobierane opłaty. Ustawowe dni świąteczne są wolne od pracy i opłat. Przerwa dwutygodniowa w terapii i brak informacji nt. nieobecności, jest traktowane jako rezygnacja z terapii.
11. Psychologa/psychoterapeutę obowiązuje tajemnica zawodowa. Wyjątkiem są sytuacje, kiedy zagrożone są zdrowie lub życie Pacjenta lub innych osób. Zgodnie z ustawą o Ochronie Zdrowia Psychicznego, w takich sytuacjach Specjaliści mogą zatrzymać Pacjenta w Ośrodku i wezwać służby ratownicze.
12. Specjaliści psychoterapeuci mają prawo do korzystania z superwizji, jednakże w przypadku nagrywania sesji na sprzęt audio potrzebna jest pisemna zgoda pacjenta. Pacjent ma możliwość nie wyrażenia zgody na nagrywanie, ale nie może odmówić psychoterapeucie prawa do superwizji.
13. Psychoterapeuci mają prawo do urlopów (2-4 tyg.), o czym informują z min. miesięcznym wyprzedzeniem i za ten okres nie są pobierane opłaty.
14. Specjaliści ośrodka mają prawo do nieudzielania pomocy, jeżeli uznają, że wymagana jest pomoc innego rodzaju; w sytuacjach takich kierują pacjentów do specjalistów zewnętrznych. Specjaliści mają prawo odmówić dalszej pomocy, jeśli uznają, że pacjent łamie ustalenia kontraktu i regulaminu lub z ważnych powodów.
15. Pacjent ma prawo zrezygnować z dalszych spotkań, ale informując o tym specjalistę.
16. Specjalista nie ma obowiązku prowadzenia dokumentacji medycznej.
17. Specjalista nie będzie występował w charakterze świadka w procesie sądowym.
18. Sesja indywidualna trwa 50 min. Spóźnienie nie wydłuża czasu spotkania i nie obniża ceny. Czas jest liczony od umówionej godziny wizyty.
19. Zaświadczenia o korzystaniu z pomocy psychologicznej są wydawane na życzenie pacjentów w przypadku gdy odbyły się co najmniej 3 wizyty.

20. Płatności: -W przypadku sesji stacjonarnych-w dniu wizyty (kartą płatniczą lub gotówką), w przypadku sesji online – w dzień poprzedzający (przelewem). Numer rachunku do przelew podajemy na pierwszej wizycie. W tytule prosimy wpisać imię, nazwisko i datę wizyty.
21. Podpisanie regulaminu przez Pacjenta jest jednoznaczne z zobowiązaniem się do jego przestrzegania.